



Programa de Asignatura

Proyectos de Gestión Social II

Sexto Semestre

Febrero, 2017

Horas: 3
Créditos: 6
Clave: 620

ÍNDICE

	Pág.
PRESENTACIÓN	3
INTRODUCCIÓN	4
I. PERFIL DE EGRESO DEL ESTUDIANTE DEL COLEGIO DE BACHILLERES	5
II. PLAN DE ESTUDIOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES	7
III. MAPA CURRICULAR 2014	8
IV. DOMINIO PROFESIONAL: ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS	9
V. ASIGNATURA: PROYECTOS DE GESTIÓN SOCIAL II	9
VI. ENFOQUE	9
VII. BLOQUES TEMÁTICOS	
<i>Bloque temático 1. Diseño de un Proyecto Social.</i>	11
Propósito	
Contenidos y referentes para la evaluación	
Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
<i>Bloque temático 2. Implementación de un Proyecto.</i>	15
Propósito	
Contenidos y referentes para la evaluación	
Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
<i>Bloque temático 3. Evaluación Ex Post de un Proyecto.</i>	19
Propósito	
Contenidos y referentes para la evaluación	
Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
Elaboradores	21

PRESENTACIÓN

La discusión sobre la Educación Media Superior en el país ha transitado por momentos de gran intensidad, primero en la fase de definición e implementación de la Reforma Integral en la Educación Media Superior (RIEMS) y recientemente a propósito del debate sobre el modelo educativo. Las reflexiones han fructificado en avances relevantes en lo que hace a la definición de un perfil de egreso para el que se identifican competencias y atributos, así como en la especificación de un Marco Curricular Común.

Con base en estos nuevos planteamientos y en la necesidad de impulsar la calidad y pertinencia de la formación de nuestros alumnos, la actual administración propuso como uno de sus objetivos estratégicos, emprender un ajuste curricular que superara los problemas de diseño y operación identificados en los programas de estudio, a fin de impactar en el incremento de los niveles de aprendizaje significativo y la satisfacción de los alumnos.

Entendemos el ajuste curricular como un proceso en marcha en el que docentes, autoridades de los planteles y colaboradores de las áreas centrales debemos participar brindando nuestras observaciones desde la práctica, la gestión escolar y la especialización disciplinar y pedagógica. Es también indispensable que las áreas responsables del control escolar y la administración coadyuven ajustando rutinas para dar soporte a los cambios del currículo.

En este contexto en el Colegio de Bachilleres, desde 2013, una proporción significativa de los miembros de la planta académica discutió el ajuste hasta llegar a acuerdos con relación al mapa curricular y los contenidos básicos imprescindibles, que son la base para el ajuste de los programas de las asignaturas del Plan de Estudios 2014.

La participación colegiada en el ajuste curricular ha mostrado la importancia del desarrollo práctico del currículo, como espacio donde se actualicen enfoques disciplinares y se analicen las experiencias pedagógicas. Se trata de un proceso en el que todos somos importantes y del que todos debemos aprender porque de nuestra disposición, apertura y entusiasmo, depende que las generaciones de adolescentes a las que servimos transiten hacia los estudios superiores con seguridad o bien se integren a espacios laborales con las competencias indispensables para hacer y para seguir aprendiendo.

Es este un proceso en marcha que seguirá demandando nuestra participación y nuestro compromiso. Tenemos la certeza de que contamos con profesores capaces y comprometidos que harán posible que nuestros alumnos y egresados tengan una formación integral que amplíe sus horizontes y oportunidades en la vida adulta.

INTRODUCCIÓN

El Colegio de Bachilleres orienta su plan de estudios hacia la apropiación de competencias genéricas, disciplinares básicas y extendidas y profesionales, de acuerdo con el Marco Curricular Común. El propósito formativo se centra en que el estudiante logre un aprendizaje autónomo a lo largo de su vida, aplique el conocimiento organizado en las disciplinas científicas y humanísticas y adquiera herramientas para facilitar su ingreso a las instituciones de educación superior o su incorporación al mercado laboral.

El ajuste curricular busca atender con oportunidad, calidad y pertinencia las exigencias de aprendizaje y habilidades derivadas de los avances científicos, tecnológicos y sociales contemporáneos, colocando el acento en el desarrollo de las competencias y conocimientos que los egresados requieren.

El Plan de Estudios del Colegio de Bachilleres establece las bases disciplinares y pedagógicas a partir de las cuales los docentes desarrollarán su práctica. Con los programas de estudio ajustados se aspira a facilitar la comprensión de la organización y tratamiento didáctico de los contenidos de las asignaturas, delimitando la secuencia y continuidad de los conocimientos y competencias incluidos en los campos de conocimiento, áreas de formación, dominios profesionales y salidas ocupacionales. El objetivo es contribuir al logro de aprendizajes de calidad y un perfil de egreso del estudiante sustentado en los cuatro saberes fundamentales: Aprender a Aprender, Aprender a Hacer, Aprender a Ser y Aprender a Convivir.

Los programas de las asignaturas sirven de guía para que los docentes desarrollen estrategias que favorezcan la adquisición de los aprendizajes establecidos en el proyecto educativo del Colegio. Cada profesor emplea su creatividad para responder cercanamente a los intereses y necesidades de la diversidad de los alumnos organizando espacios, tiempo y recursos para propiciar el aprendizaje colaborativo, acentuar contenidos y mejorar los ambientes

I. PERFIL DE EGRESO DEL ESTUDIANTE DEL COLEGIO DE BACHILLERES

La Educación Media Superior ha avanzado a nivel nacional, entre otros aspectos, en la definición de un Marco Curricular Común (MCC) para todos los estudiantes de bachillerato. Este Marco ha permitido acercar e incluir en una coherencia global a los proyectos institucionales de los distintos subsistemas en que se organiza la Educación Media Superior.

A partir del MCC se han definido las *competencias genéricas* para delimitar lo que todos los estudiantes del país deben lograr al finalizar el bachillerato, permitiéndoles una visión del mundo, continuar aprendiendo a lo largo de sus vidas, así como establecer relaciones armónicas con quienes les rodean.

Dichas competencias fueron definidas en el Acuerdo Secretarial 444, publicado en el año 2008, de la siguiente manera:

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
3. Elige y practica estilos de vida saludables.
4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

Las *competencias disciplinares* pueden ser básicas o extendidas y deben ser construidas por los alumnos a partir del desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje en cada uno de los campos de conocimiento y asignaturas considerados en los Planes y Programas de Estudio del bachillerato.

Las *competencias disciplinares básicas*, se definen como los conocimientos, habilidades y actitudes asociados con la organización disciplinaria del saber y que permiten un dominio más profundo de éste. Las *competencias disciplinares extendidas* amplían y profundizan los alcances de las competencias disciplinares básicas y dan sustento a la formación de los estudiantes en las competencias genéricas. Estas competencias implican los niveles de complejidad deseables para quienes opten por una determinada trayectoria académica y, en consecuencia, tienen una función propedéutica en la medida que prepararán a los estudiantes para su ingreso y permanencia en la educación superior.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES EXTENDIDAS

En las asignaturas de **Proyectos de Gestión Social** los alumnos desarrollarán las competencias disciplinares extendidas que se mencionan a continuación:

2. Argumenta las repercusiones de los procesos y cambios políticos, económicos y sociales que han dado lugar al entorno socioeconómico actual.
3. Propone soluciones a problemas de su entorno con una actitud crítica y reflexiva creando conciencia de la importancia que tiene el equilibrio en la relación ser humano-naturaleza.
5. Participa en la construcción de su comunidad, propiciando la interrelación entre individuos que la conforman en el marco de la interculturalidad.
7. Aplica principios y estrategias de administración y economía, de acuerdo con los objetivos y metas de su proyecto de vida.
8. Propone alternativas de solución a problemas de convivencia de acuerdo con la naturaleza propia del ser humano y su contexto ideológico, político y jurídico.

Por lo anterior, los dos tipos de competencias (genéricas y disciplinares básicas y extendidas), constituyen la referencia obligada para la definición del perfil de egreso del estudiante del Colegio de Bachilleres, ya que delimitan el conjunto de rasgos que los estudiantes del país que concluyen sus estudios deberán mostrar al término de su Educación Media Superior.

Con base en lo anterior, la comunidad del Colegio de Bachilleres ha reflexionado, entre otros componentes de su proyecto educativo, sobre el perfil que deben lograr sus egresados, considerando la identidad, las capacidades y los valores que deben poseer; y ha considerado, además, la importancia de la diversidad cultural y social de donde provienen sus estudiantes, así como las raíces socioeconómicas y los contextos urbanos en que éstos han cursado su educación básica.

El perfil del egresado es una declaración formal que hace el Colegio de Bachilleres frente a la sociedad y frente a sí mismo, en la cual se compromete a un tipo de formación específica para sus egresados. Así, los componentes del perfil de egreso se entienden: 1) como una declaración general en la que se resumen las intenciones y compromisos formativos que la institución busca desarrollar en sus alumnos; 2) como la explicitación de los diferentes ámbitos de realización en las que se articulan la formación del egresado y 3) como la declaración de competencias que se busca desarrollar en los alumnos.

Por otro lado, el perfil de egreso sirve de articulador para dar continuidad con la educación superior; permite la homologación de procesos formativos para la portabilidad de los estudios entre las distintas instituciones de Educación Media Superior y posibilita una forma de comparar y valorar, en el mediano y largo plazo, la eficacia global del proceso educativo.

Con base en los elementos expuestos se ha definido que, como resultado de su proceso formativo en el Colegio de Bachilleres, el egresado será capaz de:

- Construir una interpretación de la realidad, a partir del análisis de la interacción del ser humano con su entorno y en función de un compromiso ético.
- Desarrollar y aplicar habilidades comunicativas que le permitan desenvolverse en diferentes contextos y situaciones cotidianas, que faciliten su integración a la sociedad y la construcción de una visión integral de su lugar en el mundo.

- Utilizar diferentes tipos de lenguajes –matemático, oral, escrito, corporal, gráfico, técnico, científico, artístico, digital– como soporte para el desarrollo de competencias y para las actividades que se desprenden de los ámbitos de la vida cotidiana, académica y laboral.
- Desarrollar habilidades para la indagación y para el análisis de hechos sociales, naturales y humanos.
- Analizar y proponer soluciones a problemas de su vida cotidiana, en el campo académico, laboral, tecnológico y científico.
- Diseñar su proyecto de vida académica y personal con base en un pensamiento crítico y reflexivo que lo conduzca a integrarse a su entorno de manera productiva.
- Valorar el impacto de la ciencia y la tecnología en su vida cotidiana y académica, así como en el campo laboral;
- Aplicar las tecnologías de la información y la comunicación de manera crítica, eficaz y eficiente en sus actividades cotidianas, académicas y laborales;
- Ejercer el autocuidado de su persona en los ámbitos de la salud física y emocional, de su sexualidad y tomando decisiones informadas y responsables.

II. PLAN DE ESTUDIOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES

El Plan de estudios se presenta gráficamente en el mapa curricular. Se diseñó atendiendo a las áreas de formación básica, específica y laboral; la primera organizada en seis campos de conocimiento que constituyen amplios espacios de la ciencia y la práctica humana: Lenguaje y Comunicación, Matemáticas, Ciencias Experimentales, Ciencias Sociales, Humanidades y Desarrollo Humano. Y la segunda, el Área de Formación Específica, organizada en 4 dominios profesionales: Físico-Matemáticas, Químico-Biológicas, Económico-Administrativas y Humanidades y Artes.

Las asignaturas de cada campo, dominio y área de formación se organizan en el mapa curricular de manera vertical –buscando la coherencia con las asignaturas del mismo semestre– y de manera horizontal, con las asignaturas del mismo campo, con el fin de lograr una secuencia e integración entre las asignaturas de todos los semestres.

Los programas de asignatura contienen una estructura general donde se explicita el campo de conocimiento en el que se inscribe la asignatura, el enfoque en que se fundamenta, los propósitos formativos vinculados con el Perfil de egreso y su ubicación en el mapa curricular. Los contenidos se presentan en bloques temáticos con su respectivo propósito, los referentes para la evaluación de los aprendizajes, orientaciones específicas para la enseñanza y la evaluación y referencias de información consideradas básicas, tanto para el alumno como para el docente.

La asignatura de Proyectos de Gestión Social II se relaciona de manera horizontal con Ciencias Sociales I y II, Historia de México I y II, Estructura Socioeconómica I y II, Proyectos de Gestión Social I y Proyectos de Inversión y Finanzas Personales I (antecedentes); de manera paralela con Estructura Socioeconómica de México II y con Proyectos de Inversión y Finanzas Personales II, como se muestra en el mapa curricular.

III. MAPA CURRICULAR DEL COLEGIO DE BACHILLERES 2014

CAMPOS DE CONOCIMIENTO	ÁREA DE FORMACIÓN BÁSICA																							
	PRIMER SEMESTRE				SEGUNDO SEMESTRE				TERCER SEMESTRE				CUARTO SEMESTRE				QUINTO SEMESTRE				SEXTO SEMESTRE			
CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	
LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	101	Inglés I	3	6	201	Inglés II	3	6	301	Inglés III	3	6	401	Inglés IV	3	6	501	Inglés V	3	6	601	Inglés VI	3	6
	102	Tecnologías de la Información y la Comunicación I	2	4	202	Tecnologías de la Información y la Comunicación II	2	4	302	Tecnologías de la Información y la Comunicación III	2	4	402	Tecnologías de la Información y la Comunicación IV	2	4								
	103	Lenguaje y Comunicación I	4	8	203	Lenguaje y Comunicación II	4	8	303	Lengua y Literatura I	3	6	403	Lengua y Literatura II	3	6	503	Taller de Análisis y Producción de Textos I	3	6	603	Taller de Análisis y Producción de Textos II	3	6
MATEMÁTICAS	104	Matemáticas I	4	8	204	Matemáticas II	4	8	304	Matemáticas III	4	8	404	Matemáticas IV	4	8	504	Matemáticas V	4	8	604	Matemáticas VI	4	8
	105	Física I	3	5	205	Física II	3	5	305	Física III	3	5	405	Física IV	3	5	505	Química I	3	5	605	Química II	3	5
CIENCIAS SOCIALES	109	Ciencias Sociales I	3	6	209	Ciencias Sociales II	3	6	309	Historia de México I	3	6	409	Historia de México II	3	6	509	Estructura Socioeconómica de México I	3	6	609	Estructura Socioeconómica de México II	3	6
	110	Introducción a la Filosofía	3	6	210	Ética	3	6	310	Geografía I	2	4	410	Geografía II	2	4	510	Lógica y Argumentación	3	6	610	Problemas Filosóficos	3	6
DESARROLLO HUMANO	111	Apresiasi Artística I	2	4	211	Apresiasi Artística II	2	4																
	112	Actividades Físicas y Deportivas I	2	4	212	Actividades Físicas y Deportivas II	2	4																
	113	Orientación I	2	4					413	Orientación II	2	4												

DOMINIOS PROFESIONALES	ÁREA DE FORMACIÓN ESPECÍFICA															
	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS				
I. Físico-Matemáticas	515	Ingeniería Física I	3	6	615	Ingeniería Física II	3	6	516	Ciencia y Tecnología I	3	6	616	Ciencia y Tecnología II	3	6
	517	Salud Humana I	3	6	617	Salud Humana II	3	6	518	Química del Carbono	3	6	618	Procesos Industriales	3	6
II. Químico-Biológicas	519	Proyectos de Inversión y Finanzas Personales I	3	6	619	Proyectos de Inversión y Finanzas Personales II	3	6	520	Proyectos de Gestión Social I	3	6	620	Proyectos de gestión social II	3	6
	521	Humanidades I	3	6	621	Humanidades II	3	6	522	Interdisciplina Artística I	3	6	622	Interdisciplina Artística II	3	6
III. Económico-Administrativas																
IV. Humanidades y Artes																

RUPO OCUPACIONAL	SALIDA OCUPACIONAL	ÁREA DE FORMACIÓN LABORAL															
		CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	CREDITOS				
Contabilidad	Auxiliar de Contabilidad	331	Contabilidad de Operaciones Comerciales	5	10	431	Elaboración de Estados Financieros	5	10	531	Control de Efectivo	2	4	631	Proyecto Integrador	2	4
		532	Contribuciones de Personas Físicas y Morales	3	6	630	Introducción al Trabajo	3	6								
Turismo	Auxiliar de Servicios de Hospedaje, Alimentos y Bebidas	333	Reservación y Recepción de Huéspedes	3	6	433	Preparación de Alimentos	5	10	533	Servicio de Restaurante	3	6	633	Auditoría Nocturna	2	4
		334	Atención al Huésped	2	4	534	Caja de Restaurante y Caja de Recepción	2	4	630	Introducción al Trabajo	3	6				
Química	Auxiliar Laboratorista	335	Toma y Tratamiento para el Análisis de Muestras	5	10	435	Análisis Físicos y Químicos	5	10	535	Análisis Instrumental	5	10	635	Gestión de Calidad en el Laboratorio	2	4
		630	Introducción al Trabajo	3	6												
Biblioteconomía	Auxiliar Bibliotecario	336	Organización de Recursos de Información	5	10	436	Servicios a Usuarios	5	10	536	Sistematización, Búsqueda y Recuperación de Información	5	10	636	Conservación de Documentos	2	4
		630	Introducción al Trabajo	3	6												
Recursos Humanos	Auxiliar de Recursos Humanos	337	El Proceso Administrativo en los Recursos Humanos	2	4	437	Gestión de Personal	5	10	537	Elaboración del Pago de Personal	5	10	637	Prevención de Riesgos de Trabajo	2	4
		338	Elaboración de Manuales Organizacionales	3	6	630	Introducción al Trabajo	3	6								
Arquitectura	Dibujante de Planos Arquitectónicos	339	Dibujo Técnico Arquitectónico	5	10	439	Dibujo de Planos Arquitectónicos y Estructurales	5	10	539	Dibujo de Planos de Instalaciones	5	10	639	Integración de Proyectos	2	4
		630	Introducción al Trabajo	3	6												
Informática	Auxiliar Programador	340	Modelado de Sistemas y Principios de Programación	5	10	440	Crear y Administrar Bases de Datos	5	10	540	Programación en Java	5	10	640	Programación de Páginas Web	2	4
		630	Introducción al Trabajo	3	6												
Informática	Auxiliar Diseñador Gráfico	341	Comunicación Gráfica	5	10	441	Corrección y Edición Fotográfica	5	10	541	Diseño Editorial	5	10	641	Diseño en 2D para Web	2	4
		630	Introducción al Trabajo	3	6												

IV. DOMINIO PROFESIONAL: ECONÓMICO - ADMINISTRATIVAS

El **Área de Formación Específica** tiene como finalidad favorecer la formación propedéutica del bachiller, fortalecer los conocimientos, habilidades, valores y actitudes desarrollados en el área básica, profundizar en diversos campos del saber, ayudar a la definición vocacional del estudiante, así como consolidar las competencias genéricas y contribuir al logro del perfil de egreso previsto en el Modelo Académico institucional.

El **Dominio Profesional Económico – Administrativas** incluye las materias Proyectos de Inversión y Finanzas Personales, así como la de Proyectos de Gestión Social, ambas con dos asignaturas, que se fundamentan en el desarrollo de competencias disciplinares extendidas y la consolidación de competencias genéricas, centradas en el análisis metodológico y crítico de procesos sociales que subyacen a algunos problemas socioeconómicos nacionales, que pueden ser interpretados desde el ámbito de las disciplinas que conforman el dominio desde una perspectiva multicausal.

Proyectos de Gestión Social, como materia del Dominio profesional Económico-Administrativos, contribuye al logro del perfil de egreso al proporcionar las herramientas teórico-metodológicas que permitan al estudiante interpretar e intervenir su entorno social y cultural de manera crítica, a la vez que pueden valorar prácticas distintas a las suyas, y de este modo, asumir una actitud responsable hacia sí mismo y hacia los demás.

V. ASIGNATURA: PROYECTOS DE GESTIÓN SOCIAL II

La **materia Proyectos de Gestión Social** tiene como intención que el estudiante sea capaz de aplicar los instrumentos teóricos metodológicos de la administración para el análisis y la generación de proyectos con visión social que permitan proponer soluciones a problemáticas del entorno, considerando el contexto global para lograr el cambio social y la mejora de las condiciones del desarrollo humano personal y colectivo.

La **asignatura Proyectos de Gestión Social II**, tiene como propósito que el estudiante sea capaz de aplicar y evaluar un proyecto de gestión social que mejore la calidad de vida de su entorno para favorecer el cambio y el desarrollo de su comunidad.

La asignatura se ha organizado en tres bloques temáticos:

1. Diseño de un proyecto
2. Implementación de un proyecto
3. Evaluación Ex Post de un proyecto

VI. ENFOQUE

El estudio de las Ciencias Sociales, en el Dominio Profesional Económico-Administrativas, busca favorecer el desarrollo integral de los jóvenes bachilleres a través del desarrollo de competencias genéricas y disciplinares extendidas que les permitan interpretar, desde una perspectiva humanista, crítica, reflexiva, científica y metodológica, los procesos sociales de su alrededor; reconociendo que la realidad es multicausal, producto de procesos históricos locales, nacionales e internacionales, cuyas diferencias están determinadas por sistemas culturales, políticos, económicos y sociales. Asimismo, los alumnos reconocerán que las soluciones a los problemas sociales implican el ejercicio de los valores de la democracia, el bien común, así como del desarrollo sustentable y sostenible de las comunidades.

El análisis de lo social, ahora, parte del paradigma del desarrollo humano como una forma de garantizar el bienestar social de la población en general y de su comunidad en particular, considerando al ser humano como agente del cambio dentro de su entorno, dejando en segundo lugar lo propiamente económico. De aquí que se vuelva relevante la noción de democracia participativa, por medio de la cual la población realiza acciones en la búsqueda de soluciones de sus propios problemas, haciendo uso de sus propios recursos y de una organización estructurada, por ejemplo de organizaciones civiles, ONG y otras, más allá de la mediación del Estado y de la organización en partidos políticos.

En la materia de Gestión Social se busca que el estudiante sea capaz de proponer alternativas de solución a los problemas sociales de su entorno haciendo uso de herramientas teórico metodológicas del ámbito administrativo y el diseño de proyectos de gestión que incluyan un análisis contextual de los problemas sociales, la identificación de sus múltiples causas y efectos y la selección de los recursos disponibles que ayudarán a que las soluciones sean consideradas sustentables y sostenibles en el ejercicio de su ciudadanía que impulsen el cambio social y el bienestar de su comunidad.

Por otro lado, considerar a los estudiantes como el eje del proceso educativo implica que el profesor planee y desarrolle estrategias centradas en la actividad constructiva y colaborativa de sus alumnos, a partir de las cuales diseñará los ambientes propicios para lograr estos propósitos. Supeditar la enseñanza al aprendizaje da un nuevo rol al profesor, el cual deberá favorecer ambientes y crear condiciones para que sus alumnos se organicen y trabajen cooperativamente durante todas las actividades tendientes a construir aprendizajes significativos, relacionados con desempeños específicos y situados que evidencien que están desarrollando las competencias especificadas en el programa.

A lo largo de todo este proceso la evaluación del aprendizaje cobra dos funciones relevantes: proporcionar información para regular el proceso de construcción de conocimientos y proporcionar evidencias del logro de los aprendizajes. Proceso ahora no están centrados en el profesor, sino que debe ser una actividad compartida, tanto con el alumno como con el grupo de alumnos de los grupos de aprendizaje. Si la evaluación nos permite tomar decisiones sobre la adecuación de los procesos de aprendizaje y enseñanza y nos proporciona evidencias del logro de los desempeños esperados, ésta se deberá realizar a lo largo de todo el proceso educativo, considerando los productos parciales y finales construidos por los estudiantes, tanto de manera individual como colectiva. Para ello, en las orientaciones didácticas se proponen algunos medios o instrumentos para evaluar los aprendizajes y, en la sección de criterios de evaluación, se explicitan los elementos para valorar las evidencias de manera sumativa en cada bloque temático.

VII. BLOQUES TEMÁTICOS

Bloque temático 1

DISEÑO DE UN PROYECTO SOCIAL	Carga horaria: 20 horas
------------------------------	-------------------------

Propósito

El alumno será capaz de diseñar un proyecto de gestión social, para determinar la viabilidad y sostenibilidad de su propuesta de solución a un problema de su comunidad.

Contenidos y referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación
<ol style="list-style-type: none">1. Ruta de gestión:<ul style="list-style-type: none">• Derechos: Humanos, garantías individuales y ciudadanos.• Instituciones públicas y privadas2. Fase de diseño del proyecto:<ul style="list-style-type: none">• Plan de recursos• Plan de ejecución• Plan de evaluación	<ul style="list-style-type: none">- Identifica las leyes y derechos que garantizan su participación ciudadana.- Selecciona las leyes y derechos que sustentan su proyecto de gestión social.- Identifica las instituciones públicas y privadas que apoyarán la ejecución de su proyecto de gestión.- Argumenta la(s) instancia(s) ante la(s) cual(es) realizará la gestión en función de las etapas del proyecto.- Determina las acciones que deberá realizar para ejecutar el proyecto.- Organiza y prioriza las actividades del proyecto de acuerdo con las etapas de la gestión y tiempo disponible.- Selecciona los recursos materiales, financieros y humanos que requiere para ejecutar su proyecto de gestión.- Identifica los riesgos y límites del proyecto.- Estipula los indicadores y criterios para evaluar la viabilidad del proyecto.- Elabora instrumentos de evaluación: Encuestas y entrevistas.- Integra el plan de gestión de su proyecto (Plan inicial , diagrama de Gantt y plan de evaluación)

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura

1. Conocer los contenidos y competencias que va a desarrollar en el curso, para lo cual anota en su cuaderno el nombre, intención y carga horaria de la asignatura, así como forma de trabajo y criterios de evaluación que le indique su profesor.

2. El profesor **solicitará a los estudiantes el Proyecto de Gestión Social (fase inicial) que elaboraron en quinto semestre**, indicando que en este curso se concluirá el diseño y se aplicará para ser evaluado. En caso de no contar con dicho proyecto, los estudiantes en equipos colaborativos y como actividad extra sesión elaborarán la fase inicial de un nuevo proyecto, específicamente deberán definir: Problema a solucionar, diagnóstico, propuesta de solución, objetivos y cobertura. Para ello se recomienda considerar un problema común que se presente en el contexto del plantel, cuya gestión se realice dentro de la institución. Por ejemplo: ¿Cómo favorecer la sostenibilidad del medio ambiente en tu comunidad? o ¿Cómo favorecer ambientes socio-afectivos positivos que favorezcan el respeto a la diversidad?
3. Demostrar sus conocimientos previos referentes a las fases del ciclo de un proyecto y la ruta de gestión a través de una plenaria y elaborar un esquema donde se caractericen cada fase del ciclo y se establezca la relación con la ruta de gestión. El profesor orienta la actividad y retroalimenta el esquema (Evaluación diagnóstica).
4. Recuperar la fase inicial del proyecto de gestión social realizada y debatir en torno a las siguientes preguntas: ¿Cuánto tiempo necesito para poner en marcha mi proyecto? ¿Cuáles son los recursos económicos, financieros y humanos que requiero y en qué momentos los necesito? ¿Cuánto tiempo requerimos para que las acciones implementadas puedan alcanzar resultados positivos? ¿Cuáles son los indicadores que permiten valorar el cumplimiento de los objetivos de mi proyecto? ¿Cómo voy a evaluar mi proyecto? Estas preguntas se irán respondiendo en la medida que se desarrollen los contenidos del bloque temático.

Desarrollo

5. Previa lectura del texto proporcionado por el profesor, en equipos colaborativos, identificar los derechos humanos, garantías individuales y derechos ciudadanos implicados en el proyecto y que apoyan el ejercicio de su ciudadanía. Asimismo, investigar en la web las leyes y reglamentos que sustentan los derechos identificados (Declaración de los Derechos Humanos, Constitución de los Estados Unidos Mexicanos y la Ley de Participación Ciudadana del GDF). Organizar la información recabada en una tabla de tres columnas, la cual se incluirá en la justificación –sustento- de su proyecto.
6. Investigar en la web las instituciones públicas y privadas (gubernamentales y/o no gubernamentales) que apoyaran la ejecución de su proyecto, ya sea porque otorgan permisos, recursos o realizan trámites específicos. A partir de ello, en equipos colaborativos, seleccionar las instituciones para gestionar el proyecto y argumentar su pertinencia. En caso de realizar el proyecto dentro del plantel, considerar a las autoridades del plantel (Profesor, Jefe de Materia, Subdirector y Director).
7. En equipos colaborativos elaborar los planes de recursos y de ejecución del proyecto. Para ello se deberá identificar los recursos humanos, materiales y financieros que requieren y argumentar la viabilidad de contar con ellos (Plan de recursos). Al mismo tiempo, determinar las fases en que se divide el proyecto, las acciones a realizar en cada fase, los entregables, las instituciones con las que se realiza cada actividad, los responsables de las fases y/o acciones y el cronograma de ejecución del proyecto para guiar y controlar la ejecución del mismo; por último identificar los riesgos potenciales y limitaciones que afecte cada fase del proyecto, previendo cómo minimizar su efecto (Plan de ejecución). Ambos planes se resumirán en un Diagrama de Gantt. El profesor orienta y retroalimenta el trabajo de los equipos.

8. En equipos colaborativos, y previa lectura proporcionada por el profesor, elaborar el plan de evaluación así como los instrumentos para recabar información. Para ello se debe establecer los responsables, las actividades, las fuentes de información y los momentos para realizar una evaluación continua del proyecto; asimismo los equipos, con ayuda de su profesor, definirán los indicadores y criterios de éxito para evaluar la viabilidad y pertinencia del mismo. Los equipos elaborarán los instrumentos para evaluar el proyecto, tales como un guion de entrevista y encuesta. El profesor orienta y retroalimenta el trabajo de los equipos.
9. En equipos colaborativos integrar el proyecto de gestión considerando la Fase inicial, el Diagrama de Gantt y el Plan de Evaluación. El profesor orienta y retroalimenta el trabajo de los equipos.

Cierre

10. En plenaria, exponer y argumentar los proyectos, retomando las preguntas de la problemática situada. El profesor retroalimenta en los casos que considera pertinentes, de manera que los proyectos estén listos para ejecutarse, de preferencia en el contexto del plantel.
11. Ajustar el plan de gestión de su proyecto y entregar para que sea considerado para la evaluación sumativa del bloque.

Fuentes de información para el alumno

CIPPEC. (2012). *Monitoreo y evaluación de políticas, programas y proyectos sociales*. Buenos Aires.

UNICEF. pp. 101-103. Recuperado de:

http://www.unicef.org/argentina/spanish/cippec_uni_monitoreo_evaluacion.pdf

Gavillán, B. y otros. (2010). *Guía para la gestión de proyectos sociales*. 3s_gestión. Observatorio del tercer sector de Bizkaia. pp. 12-20. Recuperado de:

<http://www.telefonodelaesperanza.org/imgs/2461.pdf>

IEDF (2014). *Gestión para el desarrollo comunitario*. Serie de talleres de participación ciudadana 2. México. pp. 25-46

Salas, L. (s.a). *Indicadores de éxito en el diseño del sistema de Evaluación*. México. pp. 9-11. Recuperado de: <http://www.binasss.sa.cr/revistas/ts/n582000/art1.pdf>.

Fuentes de información para el docente

Cohen. E. y Martínez R. (s.a.). Manual: Formulación, Evaluación y Monitoreo de Proyectos. CEPAL.

División de Desarrollo Social. Recuperado de:

http://accionsocial.ucr.ac.cr/sites/default/files/documentos/manual_formulacion.pdf

FAO. (s.a.). Informatización de cooperativas agrícolas: Guía práctica. Página web. Recuperado de:

<http://www.fao.org/docrep/007/y5471s/Y5471S04.htm>

Diputación Barcelona. (s.a.). Metodología. Gestión de proyectos sociales. Recuperado de:

http://www.diba.cat/c/document_library/get_file?uuid=f067d455-fe09-488b-a2a0-04656503eed0&groupId=527890

Project Management Institute, Inc. (2013). Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía PMBOK). (5ª Ed.) Estados Unidos: PMY Publications. Recuperado de:

http://datateca.unad.edu.co/contenidos/104004/GESTION_DE_LA_CALIDAD_2016-1/libros_pmbok_guide5th_spanish.pdf

Recursos didácticos

Examen de Estado. (2013). Planificación y Ejecución de un Proyecto (Gerencia de Proyectos) Administración 4. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=gWEv3hOJtfo>

López, S. (2013, sept. 10). Planeación de Proyectos basado en PMI (PMBOK). Recuperado de: <https://www.youtube.com/watch?v=nvdxT-08KnI>

Ortiz H. M. J. (2013). Proyecto de Formación en Responsabilidad Social para Jóvenes. Recuperado de: <https://www.youtube.com/watch?v=fD4nillC-bY>

Valueinnova (2013 agosto 9). Agile PMBOK® Partes 4, 5, 6 y 7 de la Planificación. Recuperados de:

<https://www.youtube.com/watch?v=bG8HILDpuMc&index=4&list=PLWcTkVqU9sx7rHxEZLZIMD-0ooyvrRTY1> ; <https://www.youtube.com/watch?v=PktMJXTF53U&list=PLWcTkVqU9sx7rHxEZLZIMD-0ooyvrRTY1&index=5> ;

https://www.youtube.com/watch?v=3Yw_xfAKC1Y&index=6&list=PLWcTkVqU9sx7rHxEZLZIMD-0ooyvrRTY1 ;

<https://www.youtube.com/watch?v=iq21SvrdWVY&index=7&list=PLWcTkVqU9sx7rHxEZLZIMD-0ooyvrRTY1>

Bloque temático 2

IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO	Carga horaria: 12 horas
-------------------------------	-------------------------

Propósito

El alumno será capaz de ejecutar su proyecto de gestión social, para solucionar el problema detectado en su comunidad.

Contenidos y Referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación
<p>1. Fase de ejecución y seguimiento del proyecto:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ejecución• Elaboración de matrices de evaluación concurrente:• Matriz para el análisis de logros alcanzados en la ejecución y matriz para el análisis de problemas que pueden encontrarse durante la ejecución.• Informe de ejecución	<ul style="list-style-type: none">- Gestiona los recursos materiales, financieros y humanos para poner en marcha su proyecto.- Constituye equipos de trabajo colaborativo de acuerdo con las funciones y responsabilidades establecidas en el proyecto.- Ejecuta las acciones para realizar su proyecto de acuerdo con lo planeado.- Comunica avances y problemas a las partes interesadas y beneficiarios del proyecto.- Documenta la ejecución de las etapas del proyecto.- Elabora las matrices de la evaluación concurrente.- Aplica los instrumentos para la evaluación del proyecto.- Elabora el informe de ejecución de su proyecto.

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura

1. Recuperar los conocimientos previos en torno al plan de evaluación y la detección de los problemas que pueden presentarse en el diseño del proyecto de gestión. Para ello a través de una plenaria debatir sobre los riesgos de mayor importancia que podrían obstaculizar e impedir la operación de su proyecto y valorar la importancia de la evaluación como proceso implicado en todas las fases del proyecto (inicial, diseño, ejecución y cierre).
2. Continuando con la problemática situada anterior, debatir en torno a las siguientes preguntas: ¿a cuáles instituciones debo acudir para gestionar el proyecto? ¿a qué nivel de gobierno debo acudir y por qué? ¿Cuál es la mejor manera de gestionar los recursos de mi proyecto? ¿Cómo controlar que las actividades planeadas se realizan conforme a lo señalado en el proyecto? ¿Cómo resolver los problemas que se presentan durante la operación de mi proyecto para evitar su cancelación? Estas preguntas se irán respondiendo en la medida que se desarrollen los contenidos del bloque temático.

Desarrollo

3. Con base en el plan realizado en el bloque anterior, adquirir los recursos necesarios para implementar el proyecto, realizando las gestiones necesarias en las diferentes instituciones o niveles de gobierno, según sea el caso. El responsable del proyecto llevará el control del plan de recursos, anotando los problemas enfrentados en una bitácora para documentar la ejecución del proyecto.
4. Recuperar el plan de ejecución y conformar los grupos de trabajo para ejecutar las acciones planeadas; el responsable del proyecto realiza la documentación de la ejecución, a través del registro de las acciones efectuadas y de los problemas enfrentados en cada fase.
5. Comunicar los avances y logros del proyecto a las partes interesadas o beneficiadas por medio de memorándum, carteles, reuniones informativas, etc. El profesor escuchará los informes y retroalimentará el proceso de ejecución de los aspectos que considere pertinentes.
6. Previa lectura del texto proporcionado por el profesor y en equipos de trabajo colaborativo, elaborar las matrices para el análisis de logros alcanzados en la ejecución (tabla 1) y para el análisis de problemas que pueden encontrarse durante la ejecución (tabla 2). De acuerdo con el plan de trabajo establecido aplicar los instrumentos de evaluación a los diversos beneficiarios e interesados del proyecto. Ejemplos:

Logros identificados	Indicadores de "Éxito"	Factores que han contribuido	Formas de consolidación
Reducción de la mortalidad infantil	Tasa de mortalidad de menores de cinco años. Tasa de mortalidad infantil. Porcentaje de niños/as de 1 año vacunados/as contra el sarampión.	Inclusión de vitamina A en vacunas. Programa para aumentar lactancia materna exclusiva Programa integral de salud a mujeres embarazadas.	Promoción de cuidados de salud y acompañamiento a mujeres embarazadas y puérperas.
Reducción de la disparidad entre géneros de enseñanza primaria	Índice mundial de paridad entre los géneros. Tasa neta total de matriculación/ asistencia en la escuela primaria.	Creación de escuelas acogedoras. Introducción de cursos de educación con sensibilidad en materia de género. Formación de maestros/as en materia de género	Programa para la matriculación de niñas en entornos educativos de calidad.

Fuente: CIPPEC, sobre la base de Pichardo Muñiz (1989). Retomada de CIPPEC (2012)

Tabla 2. Matriz para el análisis de problemas que pueden encontrarse durante la ejecución

Problemas	Causas	Actores involucrados	Posibles estrategias para enfrentarlos
Dificultades de comunicación	Objetivos poco claros o confusos. Inexistencia de un mecanismo institucional de transmisión de información. Conflicto de intereses.	Agencia financiera. Institución ejecutiva. Grupo destinatario.	Elaboración participativa del árbol de problemas. Planificación colectiva de las posibles modificaciones al programa.
Falta de recursos humanos e infraestructuras adecuadas	Ausencia de herramientas para abordar el problema. Falta de interés de las autoridades para avanzar en la dirección propuesta.	Directivos. Maestros/as y formadores. Grupo destinatario.	Capacitación y talleres de formación.

Fuente: CIPPEC, sobre la base de Pichardo Muñiz (1989). Retomada de CIPPEC (2012)

7. En plenaria recuperar las preguntas de la problemática situada para reflexionar en torno a la importancia de registrar las acciones, los problemas y los resultados de la puesta en marcha del proyecto. Asimismo, analizar la importancia de llevar un control del proyecto para favorecer su éxito.
8. Describir la situación actual del proyecto y valorar los resultados de acuerdo con los indicadores establecidos. Para ello considerar la información obtenida durante la puesta en marcha: Bitácora de registro, matrices e instrumentos de evaluación (Evaluación formativa).

Cierre

9. En grupos de trabajo colaborativos elaborar el informe de la ejecución del proyecto y presentarlo en plenaria para recibir retroalimentación del grupo y del profesor (Evaluación sumativa).

Fuentes de información para el alumno

CIPPEC. (2012). *Monitoreo y evaluación de políticas, programas y proyectos sociales*. Buenos Aires: UNICEF. p. 91. Recuperado de:

http://www.unicef.org/argentina/spanish/cippec_uni_monitoreo_evaluacion.pdf

Gavillán, B. y otros. (2010). *Guía para la gestión de proyectos sociales*. 3s_gestión. Observatorio del tercer sector de Bizkaia. pp. 51-54. Recuperado de:

<http://www.telefonodelaesperanza.org/imgs/2461.pdf>

González, G., L. (2005). *La evaluación en la gestión de proyectos y programas de desarrollo*. Vitoria-Gasteiz: Euskal Landkidetza Publikoa y Cooperación Pública Vasca. pp. 43-61. Recuperado de: http://biblioteca.hegoa.ehu.es/system/ebooks/14809/original/La_evaluacion_en_la_gestion_de_proyectos.pdf

Fuentes de información para el docente

Mille Galán, J.M. (2004). *Manual básico de elaboración y evaluación de proyectos*. Universidad de Cataluña. Barcelona. Recuperado de:

<http://www.colefgalicia.com/contenidos/images/stories/actualidade/manual%20de%20elaboraci%F3n%20y%20evaluaci%F3n%20de%20proyectos%202004.pdf>

Project Management Institute, Inc. (2013). *Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía PMBOK)*. (5ª Ed.) Estados Unidos: PMY Publications. Recuperado de:

http://datateca.unad.edu.co/contenidos/104004/GESTION_DE_LA_CALIDAD_2016-1/libros_pmbok_guide5th_spanish.pdf

Bloque temático 3

EVALUACIÓN EX POST DE UN PROYECTO	Carga horaria: 16 horas
-----------------------------------	-------------------------

Propósito

El alumno será capaz de evaluar ex post su proyecto de gestión social y realizar los ajustes pertinentes para impulsar el cambio social en su entorno.

Contenidos y Referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación
<ol style="list-style-type: none">1. Fase final del proyecto:<ul style="list-style-type: none">• Evaluación ex post• Informe de evaluación2. Gestión para el cambio social	<ul style="list-style-type: none">- Analiza la información recabada de la operación del proyecto.- Determina la viabilidad, pertinencia, eficiencia y eficacia del proyecto con base a los resultados.- Valora el impacto social del proyecto en el bienestar de su comunidad.- Formula recomendaciones para mejorar el proyecto tanto en su diseño como en su puesta en marcha.- Argumenta la importancia de la gestión social para lograr el cambio y desarrollo social en la comunidad.

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura

1. Recuperar los conocimientos previos referentes a la importancia del registro de información de la puesta en marcha y en plenaria se debate sobre la importancia de la evaluación cualitativa del proyecto como una herramienta que permite tomar medidas precautorias que garanticen la viabilidad de su proyecto de gestión.
2. Continuando con la problemática situada anterior, debatir en torno a las siguientes preguntas: ¿Cómo sabemos que el proyecto fue un éxito? ¿Con las acciones realizadas cambiamos la situación problema que dio origen al proyecto? ¿Contribuimos a mejorar la calidad de vida de nuestro entorno? ¿Los resultados del proyecto generaron cambios en el bienestar de la comunidad beneficiada? ¿Cómo y por qué? Estas preguntas se irán respondiendo en la medida que se desarrollen los contenidos del bloque temático.

Desarrollo

3. Recuperar el informe realizado al término de la ejecución del proyecto para proceder a su análisis cualitativo y valorar el grado de logro de los objetivos generales y específicos del proyecto.

4. Analizar los logros del proyecto considerando las dimensiones de la evaluación ex post, para lo cual se recomienda los siguientes criterios de análisis: viabilidad, pertinencia, eficiencia y eficacia; en relación con la cobertura, los indicadores de logro, los objetivos, los recursos, las acciones implementadas y los resultados. Con base en dicho análisis determinar el impacto del proyecto y formular recomendaciones de mejora.
5. Elaborar una presentación electrónica del proyecto (de 4 o 5 diapositivas) que incluya el encuadre (finalidad del proyecto, personas destinatarias, resumen de la programación de actividades y sistema de recogida de la información), la descripción del proyecto (síntesis de la ejecución del proyecto), valoración del impacto y resultados, así como orientaciones y línea de mejora. En plenaria se presentan los proyectos y sus resultados (Evaluación formativa).

Cierre

6. El profesor orienta la discusión referente al impacto social de los proyectos ejecutados para valorar la importancia de los mismos en el bienestar de la comunidad beneficiada. Asimismo, reflexionar si los proyectos de gestión social generan cambios significativos y en qué aspectos en la vida social de la comunidad.
7. Para evaluar de forma sumativa este bloque temático se considerará la presentación electrónica, así como una breve argumentación respecto a cómo los proyectos de gestión pueden provocar un cambio social en la comunidad beneficiada.

Fuentes de información para el alumno

Gavillán, B. y otros. (2010). *Guía para la gestión de proyectos sociales*. 3s_gestión. Observatorio del tercer sector de Bizkaia. Recuperado de: <http://www.telefonodelaesperanza.org/imgs/2461.pdf>

Geilfus, F. (2009). *80 Herramientas para el desarrollo participativo: Diagnóstico, planeación, monitoreo y evaluación*. Costa Rica: Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA). p. 201. Recuperado de: <file:///E:/2016-AFE-6/GESTION%20SOCIAL%202/80%20herramientas%20para%20%20e%20desarrollo%20comunitario.pdf>

Puga, C., Peschard, J. y Castro, T. (2007). *Hacia la Sociología*. (4ª ed.) México: Pearson. pp. 66-97. Recuperado de: http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/1141/1141_u2_act3.pdf

Fuentes de información para el docente

Aguilar V., L. (2000). *La implementación de las políticas*. México: Porrúa. p.p. 41-61, 364-372. Recuperado de: <http://www.inap.mx/portal/images/RAP/la%20implementacion%20de%20las%20politicass.pdf>

Cohen E. y Rolando F. (2005). *Gestión Social. Como lograr eficiencia e impacto en las políticas sociales*. México: CEPAL - Siglo XXI. p.p. 179-223. Recuperado de: <file:///E:/2016-AFE-6/GESTION%20SOCIAL%202/cohen-gestion%20social%20e%20impacto%20en%20las%20politicass.pdf>

Fernández R., N. (2002). *Manual de proyectos*. España: Junta de Andalucía. p.p. 59-77. Recuperado de: <http://www.famp.es/racs/observatorio/DOC%20INTERES/MANUALPROY.pdf>

Recursos didácticos

SENATV (2013). 06. Herramienta para la evaluación de proyectos. Recuperado de: <https://www.youtube.com/watch?v=wgPuHGv4HA4>

Elaboradores

Sergio Arturo Ángulo Medina	Profesor del Plantel 02 Cien Metros, “Elisa Acuña Rossetti”
Ofelia Alcaraz Miranda	Profesora del Plantel 15 Contreras y Plantel 20 Del Valle, “Matías Romero”
Sara Lidia Barrios Martínez	Profesora del Plantel 20 Del Valle, “Matías Romero”
Elisa Nora Ramírez Vera	Coordinadora de Proyectos de Desarrollo Curricular. Secretaría General
Rosa Magdalena Flores Juárez	Coordinadora de Academia de Historia Secretaría General



Directorio

Sylvia B. Ortega Salazar	Directora General
Mauro Sergio Solano Olmedo	Secretario General
Adrián Castelán Cedillo	Secretario de Servicios Institucionales
José Luis Cadenas Palma	Secretario Administrativo
Carlos David Zarrabal Robert	Coordinador Sectorial de la Zona Norte
Raúl Zavala Cortés	Coordinador Sectorial de la Zona Centro
Elideé Echeverría Valencia	Coordinadora Sectorial de la Zona Sur
Miguel Ángel Báez López	Director de Planeación Académica
Remigio Jarillo González	Director de Evaluación, Asuntos del Profesorado y Orientación Educativa
Rafael Velázquez Campos	Subdirector de Planeación Curricular
Celia Cruz Chapa	Subdirectora de Capacitación para el Trabajo
María Guadalupe Coello Macías	Jefa del Departamento de Análisis y Desarrollo Curricular