



Programa de Asignatura

Inglés IV

Cuarto Semestre

Febrero, 2016

Horas: 3
Créditos: 6
Clave: 401

ÍNDICE

	Pág.
PRESENTACIÓN	3
INTRODUCCIÓN	4
I. PERFIL DE EGRESO DEL ESTUDIANTE DEL COLEGIO DE BACHILLERES	5
II. PLAN DE ESTUDIOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES	8
III. MAPA CURRICULAR 2014-B	9
IV. CAMPO DE CONOCIMIENTO: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	10
V. ASIGNATURA: Inglés IV	10
VI. ENFOQUE	12
VII. BLOQUES TEMÁTICOS	13
<i>Bloque temático 1. Acciones que se entrecruzan en el pasado</i>	13
Propósito	
Contenidos y referentes para la evaluación	
Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
<i>Bloque temático 2. Lo que acostumbrábamos hacer</i>	16
Propósito	
Contenidos y referentes para la evaluación	
Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
<i>Bloque temático 3. Comparaciones</i>	19
Propósito	
Contenidos y referentes para la evaluación	
Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
Elaboradores	23

PRESENTACIÓN

La discusión sobre la Educación Media Superior en el país, ha transitado por momentos de gran intensidad, primero en la fase de definición e implementación de la Reforma Integral en la Educación Media Superior (RIEMS) y recientemente a propósito del debate sobre el modelo educativo. Las reflexiones han fructificado en avances relevantes en lo que hace a la definición de un perfil de egreso para el que se identifican competencias y atributos, así como en la especificación de un Marco Curricular Común (MCC).

Con base en estos nuevos planteamientos y en la necesidad de impulsar la calidad y pertinencia de la formación de nuestros alumnos, la actual administración propuso como uno de sus objetivos estratégicos, emprender un ajuste curricular que superara los problemas de diseño y operación identificados y, sobre todo que, al lado de otros componentes como la formación docente, el trabajo colegiado y la mejora de los ambientes escolares, repercutiera en incrementar los niveles de aprendizaje y la satisfacción de los alumnos.

Entendemos el ajuste curricular como un proceso en marcha en el que docentes, autoridades de los planteles y colaboradores de las áreas centrales debemos participar brindando nuestras observaciones desde la práctica, la gestión escolar y la especialización disciplinar y pedagógica. Es también indispensable, que las áreas responsables del control escolar y la administración coadyuven ajustando rutinas para dar soporte a los cambios del currículo.

En este contexto, en el Colegio de Bachilleres durante los dos últimos semestres, una proporción muy significativa de los miembros de la planta académica discutió el ajuste hasta llegar a acuerdos acerca del mapa curricular y los contenidos básicos imprescindibles, que son la base para el ajuste de los programas de estudio del Plan de Estudios 2014.

La participación colegiada en el ajuste curricular ha mostrado la importancia de que sea el desarrollo práctico del currículo el espacio donde se actualicen enfoques disciplinares y se analicen las experiencias pedagógicas. Se trata de un proceso en el que todos somos importantes y del que todos debemos aprender porque de nuestra disposición, apertura y entusiasmo, depende que las generaciones de adolescentes a las que servimos transiten hacia los estudios superiores con seguridad o bien se integren a espacios laborales con las competencias indispensables para hacer y para seguir aprendiendo.

Es este un proceso en marcha que seguirá demandando nuestra participación y nuestro compromiso. Tenemos la certeza de que contamos con profesores capaces y comprometidos que harán posible que nuestros alumnos y egresados tengan una formación integral que amplíe sus horizontes y oportunidades en la vida adulta.

INTRODUCCIÓN

El Colegio de Bachilleres orienta su plan de estudios hacia la apropiación de competencias genéricas, disciplinares básicas y extendidas y profesionales, en el marco del MCC. El propósito formativo se centra en que el estudiante logre un aprendizaje autónomo a lo largo de su vida, aplique el conocimiento organizado en las disciplinas científicas y humanísticas y adquiera herramientas para facilitar su ingreso a las instituciones de educación superior o su incorporación al mercado laboral.

El ajuste curricular iniciado el 2013, busca atender con oportunidad, calidad y pertinencia las exigencias de aprendizaje y habilidades derivadas de los avances científicos, tecnológicos y sociales contemporáneos, colocando el acento en el desarrollo de las competencias y conocimientos que los egresados requieren.

El Plan de Estudios del Colegio de Bachilleres establece las bases disciplinares y pedagógicas a partir de las cuales los docentes desarrollarán su práctica. Con los programas de estudio ajustados se aspira a facilitar la comprensión de la organización y tratamiento didáctico de los contenidos de las asignaturas, delimitando la secuencia y continuidad de los conocimientos y competencias incluidos en los campos de conocimiento, áreas de formación, dominios profesionales y salidas ocupacionales. El objetivo es contribuir al logro de aprendizajes de calidad y un perfil de egreso del estudiante sustentado en los cuatro saberes fundamentales: Aprender a Aprender, Aprender a Hacer, Aprender a Ser y Aprender a Convivir.

Los programas de las asignaturas sirven de guía para que los docentes desarrollen estrategias que favorezcan la adquisición de los aprendizajes que la Institución ha determinado debe garantizar a todos los estudiantes. Cada profesor emplea su creatividad para responder cercanamente a los intereses y necesidades de la diversidad de los alumnos del Colegio, organizando espacios, tiempo y recursos para propiciar el aprendizaje colaborativo, acentuar contenidos y mejorar los ambientes de aprendizaje en el aula.

I. PERFIL DE EGRESO DEL ESTUDIANTE DEL COLEGIO DE BACHILLERES

En el contexto de los planteamientos de un Modelo Educativo para el nivel medio superior, se propone un MCC actualizado, flexible y culturalmente pertinente, que sustente aprendizajes interdisciplinarios y transversales; fortalezca el desarrollo de las habilidades socioemocionales de los educandos y atienda al desarrollo de sus competencias profesionales.

Una de las aportaciones del MCC es la definición de las competencias genéricas como aquellas que todos los estudiantes del país deben lograr al finalizar el bachillerato, permitiéndoles una visión del mundo, continuar aprendiendo a lo largo de sus vidas, así como establecer relaciones armónicas con quienes les rodean.

Las competencias genéricas se definieron en el Acuerdo Secretarial 444, publicado en el año 2008, de la siguiente manera:

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
3. Elige y practica estilos de vida saludables.
4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

Además de las competencias genéricas, se definieron las competencias disciplinares básicas como los conocimientos, habilidades y actitudes asociados con la organización disciplinaria del saber. En el caso del Colegio de Bachilleres, se organizan en seis campos disciplinares: Lenguaje y Comunicación, Matemáticas, Ciencias Experimentales, Ciencias Sociales, Humanidades y Desarrollo Humano.

Las competencias disciplinares del Campo de Lenguaje y Comunicación en las que se enmarca la asignatura de Inglés IV son:

1. Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
2. Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.
3. Plantea supuestos sobre los fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.
4. Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.

5. Expresa ideas y conceptos en composiciones coherentes y creativas, con introducciones, desarrollo y conclusiones claras.
6. Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.
7. Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de una cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.
8. Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.
10. Identifica e interpreta la idea general y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua, recurriendo a conocimientos previos, elementos no verbales y contexto cultural.
11. Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, congruente con la situación comunicativa.
12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

Las competencias disciplinares extendidas, al igual que las disciplinares básicas, son definidas a partir de las áreas en las que tradicionalmente se ha organizado el saber y se expresan en abordajes disciplinares específicos cuya aplicación se ubica en el contexto de esas áreas. En nuestra Institución se delimitan en cuatro dominios profesionales: Físico-Matemáticas, Químico-Biológicas, Económico-Administrativas y Humanidades y Artes.

Las competencias profesionales básicas responden a las necesidades del sector productivo y posibilitan al estudiante iniciarse en diversos aspectos del ámbito laboral. En el Colegio de Bachilleres se organizan en siete grupos ocupacionales: Arquitectura, Biblioteconomía, Contabilidad, Informática, Química, Recursos Humanos y Turismo.

El perfil de egreso es un elemento articulador de las competencias genéricas, disciplinares básicas y extendidas y profesionales que permite la homologación de procesos formativos para la portabilidad de los estudios entre las distintas instituciones de Educación Media Superior; al mismo tiempo, posibilita comparar y valorar, en el mediano y largo plazo, la eficacia del proceso educativo y dar continuidad al bachillerato con la educación superior.

Al concluir su proceso formativo en el Colegio de Bachilleres, el estudiante egresado será capaz de:

- Construir una interpretación de la realidad, a partir del análisis de la interacción del ser humano con su entorno y en función de un compromiso ético.
- Desarrollar y aplicar habilidades comunicativas que le permitan desenvolverse en diferentes contextos y situaciones cotidianas y le faciliten la construcción de una visión integral de su lugar en el mundo y su integración a la sociedad.
- Utilizar diferentes tipos de lenguajes –matemático, oral, escrito, corporal, gráfico, técnico, científico, artístico, digital– como soporte para el desarrollo de competencias y para las actividades que se desprenden de los ámbitos de la vida cotidiana, académica y laboral.
- Desarrollar habilidades para la indagación y para el análisis de hechos sociales, naturales y humanos.
- Analizar y proponer soluciones a problemas de su vida cotidiana, en el campo académico, laboral, tecnológico y científico.
- Diseñar su proyecto de vida académica y personal con base en un pensamiento crítico y reflexivo que lo conduzca a integrarse a su entorno de manera productiva.

- Mostrar una actitud tolerante y respetuosa ante la diversidad de manifestaciones culturales, creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- Valorar el impacto de la ciencia y la tecnología en su vida cotidiana y académica, así como en el campo laboral.
- Aplicar las tecnologías de la información y la comunicación de manera crítica, eficaz y eficiente en sus actividades cotidianas, académicas y laborales.
- Ejercer el autocuidado de su persona en los ámbitos de la salud física, emocional y el ejercicio de la sexualidad, tomando decisiones informadas y responsables.

II. PLAN DE ESTUDIOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES

El Plan de estudios se presenta gráficamente en el mapa o malla curricular. Se diseñó atendiendo a las áreas de formación básica, específica y laboral y en cuatro campos de conocimiento que constituyen amplios espacios de la ciencia y la práctica humana: Lenguaje y Comunicación, Matemáticas, Ciencias Experimentales, Ciencias Sociales, Humanidades y Desarrollo Humano.

Las asignaturas de cada campo y área de formación se organizan en el mapa curricular de manera vertical –buscando la coherencia con las asignaturas del mismo semestre– y de manera horizontal, con las asignaturas del mismo campo, con el fin de lograr una secuencia e integración entre las asignaturas de todos los semestres.

Los programas de asignatura contienen una estructura general donde se explicita el campo de conocimiento en el que se inscribe la asignatura, el enfoque en que se fundamenta, los propósitos formativos vinculados con el Perfil de egreso y su ubicación en el mapa curricular. Los contenidos se presentan en bloques temáticos con su respectivo propósito, los referentes para la evaluación de los aprendizajes, orientaciones específicas para la enseñanza y la evaluación y referencias de información consideradas básicas, tanto para el alumno como para el docente.

El campo de conocimiento de Lenguaje y comunicación está integrado por las asignaturas Inglés, Lenguaje y comunicación, Literatura, Taller de Análisis y Producción de Textos y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

A continuación se puede apreciar la ubicación de la asignatura Inglés IV en el mapa curricular y las relaciones que se establecen entre las áreas de formación y el semestre en que se cursa.

III. MAPA CURRICULAR DEL COLEGIO DE BACHILLERES 2014

CAMPOS DE CONOCIMIENTO	ÁREA DE FORMACIÓN BÁSICA																							
	PRIMER SEMESTRE				SEGUNDO SEMESTRE				TERCER SEMESTRE				CUARTO SEMESTRE				QUINTO SEMESTRE				SEXTO SEMESTRE			
	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO				
LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	101	Inglés I	3	6	201	Inglés II	3	6	301	Inglés III	3	6	401	Inglés IV	3	6	501	Inglés V	3	6	601	Inglés VI	3	6
	102	Tecnologías de la Información y la Comunicación I	2	4	202	Tecnologías de la Información y la Comunicación II	2	4	302	Tecnologías de la Información y la Comunicación III	2	4	402	Tecnologías de la Información y la Comunicación IV	2	4								
	103	Lenguaje y Comunicación I	4	8	203	Lenguaje y Comunicación II	4	8	303	Lengua y Literatura I	3	6	403	Lengua y Literatura II	3	6	503	Taller de Análisis y Producción de Textos I	3	6	603	Taller de Análisis y Producción de Textos II	3	6
MATEMÁTICAS	104	Matemáticas I	4	8	204	Matemáticas II	4	8	304	Matemáticas III	4	8	404	Matemáticas IV	4	8	504	Matemáticas V	4	8	604	Matemáticas VI	4	8
CIENCIAS EXPERIMENTALES	105	Física I	3	5	205	Física II	3	5	305	Física III	3	5	405	Química III	3	5								
					206	Química I	3	5	306	Química II	3	5	406	Biología I	3	5	407	Biología II	3	5	607	Ecología	3	5
CIENCIAS SOCIALES	109	Ciencias Sociales I	3	6	209	Ciencias Sociales II	3	6	309	Historia de México I	3	6	409	Historia de México II	3	6	509	Estructura Socioeconómica de México I	3	6	609	Estructura Socioeconómica de México II	3	6
	HUMANIDADES	110	Introducción a la Filosofía	3	6	210	Ética	3	6															
DESARROLLO HUMANO	111	Apresiasi Artística I	2	4	211	Apresiasi Artística II	2	4																
	112	Actividades Físicas y Deportivas I	2	4	212	Actividades Físicas y Deportivas II	2	4																
	113	Orientación I	2	4										413	Orientación II	2	4							

DOMINIOS PROFESIONALES	ÁREA DE FORMACIÓN ESPECÍFICA											
	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO
I. Físico-Matemáticas	515	Ingeniería Física I	3	6	615	Ingeniería Física II	3	6				
	516	Ciencia y Tecnología I	3	6	616	Ciencia y Tecnología II	3	6				
II. Químico-Biológicas	517	Salud Humana I	3	6	617	Salud Humana II	3	6				
	518	Química del Proyecto de Inversión y Finanzas Personales I	3	6	618	Procesos Personales II	3	6				
III. Económico-Administrativas	519	Proyectos de Gestión Social I	3	6	619	Proyectos de gestión social II	3	6				
	520	Humanidades I	3	6	620	Humanidades II	3	6				
IV. Humanidades y Artes	521	Interdisciplina Artística I	3	6	621	Interdisciplina Artística II	3	6				
	522		3	6	622		3	6				

RUPPO OCUPACIONA	SALIDA OCUPACIONA	ÁREA DE FORMACIÓN LABORAL															
		CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO				
Contabilidad	Auxiliar de Contabilidad	331	Contabilidad de Operaciones Comerciales	5	10	431	Elaboración de Estados Financieros	5	10	531	Control de Efectivo	2	4	631	Proyecto Integrador	2	4
										532	Contribuciones de Personas Físicas y Morales	3	6	630	Introducción al Trabajo	3	6
Turismo	Auxiliar de Servicios de Hospedaje, Alimentos y Bebidas	333	Reservación y Recepción de Huéspedes	3	6	433	Preparación de Alimentos	5	10	533	Servicio de Restaurante	3	6	633	Auditoría Nocturna	2	4
		334	Atención al Huésped	2	4					534	Caja de Restaurante y Caja de Recepción	2	4	630	Introducción al Trabajo	3	6
Química	Auxiliar Laboratorista	335	Toma y Tratamiento para el Análisis de Muestras	5	10	435	Análisis Físicos y Químicos	5	10	535	Análisis Instrumental	5	10	635	Gestión de Calidad en el Laboratorio	2	4
													630	Introducción al Trabajo	3	6	
Biblioteconomía	Auxiliar Bibliotecario	336	Organización de Recursos de Información	5	10	436	Servicios a Usuarios	5	10	536	Sistematización, Búsqueda y Recuperación de Información	5	10	636	Conservación de Documentos	2	4
													630	Introducción al Trabajo	3	6	
Recursos Humanos	Auxiliar de Recursos Humanos	337	El Proceso Administrativo en los Recursos Humanos	2	4	437	Gestión de Personal	5	10	537	Elaboración del Pago de Personal	5	10	637	Prevención de Riesgos de Trabajo	2	4
		338	Elaboración de Manuales Organizacionales	3	6								630	Introducción al Trabajo	3	6	
Arquitectura	Dibujante de Planos Arquitectónicos	339	Dibujo Técnico Arquitectónico	5	10	439	Dibujo de Planos Arquitectónicos y Estructurales	5	10	539	Dibujo de Planos de Instalaciones	5	10	639	Integración de Proyectos	2	4
													630	Introducción al Trabajo	3	6	
Informática	Auxiliar Programador	340	Modelado de Sistemas y Principios de Programación	5	10	440	Crear y Administrar Bases de Datos	5	10	540	Programación en Java	5	10	640	Programación de Páginas Web	2	4
													630	Introducción al Trabajo	3	6	
	Auxiliar Diseñador Gráfico	341	Comunicación Gráfica	5	10	441	Corrección y Edición Fotográfica	5	10	541	Diseño Editorial	5	10	641	Diseño en 2D para Web	2	4
												630	Introducción al Trabajo	3	6		

IV. CAMPO: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

El Campo de Lenguaje y Comunicación tiene como intención promover en el estudiante el desarrollo de competencias que le permitan lograr mayor nivel de eficiencia en su capacidad comunicativa, a través de diferentes medios e instrumentos de la lengua española, el idioma inglés y las tecnologías de la información y la comunicación.

El campo de lenguaje y comunicación está orientado, asimismo, a la reflexión sobre la naturaleza del lenguaje y a su uso como herramienta del pensamiento lógico. Al desarrollar competencias para el lenguaje y la comunicación los estudiantes podrán leer, escribir, escuchar y hablar de manera eficaz y adecuada; asimismo, podrán comunicar y argumentar ideas de forma efectiva y con la claridad suficiente. En este campo, los alumnos usarán las tecnologías de la información y la comunicación para diversos propósitos comunicativos.

El campo de Lenguaje y Comunicación se integra con las siguientes asignaturas.

- Inglés I-VI
- Lenguaje y Comunicación I y II
- Literatura I y II
- Taller de Análisis y Producción de Textos I y II
- TIC I-IV

V. ASIGNATURA: INGLÉS IV

COMPETENCIAS GENÉRICAS

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.

Atributos:

- Enfrenta las dificultades que se le presentan y es consciente de sus valores, fortalezas y debilidades.
- Asume las consecuencias de sus comportamientos y decisiones.

4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.

Atributos:

- Expresa ideas y conceptos mediante representaciones lingüísticas, matemáticas o gráficas.
- Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue.
- Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.
- Se comunica en una segunda lengua en situaciones cotidianas.
- Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.

5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.

Atributos:

- Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones.
- Identifica los sistemas y reglas o principios medulares que subyacen a una serie de fenómenos.
- Construye hipótesis y diseña y aplica modelos para probar su validez.

7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.

Atributos:

- Articula saberes de diversos campos y establece relaciones entre ellos y su vida cotidiana.

8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.

Atributos:

- Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
- Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los

10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.

Atributos:

- Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS

10. Identifica e interpreta la idea general y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua, recurriendo a conocimientos previos, elementos no verbales y contexto cultural.

11. Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, congruente con la situación comunicativa.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES ESPECÍFICAS

- Interactúa manejando información relacionada con dos eventos que se entrecruzan en el pasado, de manera oral y escrita, considerando la intención y la situación comunicativas.
- Utiliza información relacionada con hábitos pasados al interactuar de manera oral y escrita, considerando la intención y la situación comunicativas.
- Emplea comparaciones de superioridad al interactuar de manera oral y escrita, considerando la intención y situación comunicativas.
- Interactúa realizando comparaciones de igualdad de manera oral y escrita, considerando la intención y situación comunicativas.
- Realiza comparaciones en grado superlativo al interactuar de manera oral y escrita, considerando la intención y situación comunicativas.
- Interactúa manejando la información requerida para sostener una conversación en la que compra o vende artículos variados.

La asignatura de Inglés IV proporciona a los estudiantes herramientas lingüísticas, para alcanzar el nivel 5 de los estándares SEP/CENNI (Nivel A2- MCE) de una lengua extranjera. Estas herramientas les permitirán establecer comunicación en forma oral y escrita sobre eventos que se entrecruzan en el pasado, acciones habituales pasadas, y diferentes tipos de comparaciones.

La asignatura se ha organizado en tres bloques temáticos: Acciones que se entrecruzan en el pasado, Lo que acostumbrábamos hacer y Comparaciones. En cada uno se presentan los propósitos, contenidos, referentes para la evaluación y orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación, así como una bibliografía básica tanto para alumnos como para docentes.

VI. ENFOQUE

En este programa, la selección y estructuración de los contenidos, así como las orientaciones para el aprendizaje y la enseñanza tienen una doble fundamentación, descrita tanto en su enfoque disciplinario como en el enfoque didáctico.

Desde el punto de vista disciplinario, la perspectiva teórica que orienta la selección y secuencia temática es el enfoque comunicativo. Sin negar la importancia de la gramática, este enfoque privilegia la comunicación sobre los aspectos gramaticales. Así, en este programa, tanto el vocabulario y los elementos gramaticales a enseñar, como su secuencia, son determinados por las necesidades comunicativas consideradas básicas en un estudiante de bachillerato. En otras palabras, la gramática queda al servicio de la comunicación y no a la inversa, como en los enfoques gramaticalistas tradicionales. Los contenidos se presentan como funciones de la lengua con el propósito de mostrar al estudiante para qué le va a servir lo que está aprendiendo. Este enfoque se ha implementado a la luz de nuevas tendencias que consideran que el lenguaje, además de su función esencialmente comunicativa, apoya también, como soporte del pensamiento, los procesos cognitivos y de reflexión. Esta visión del lenguaje lo convierte en una herramienta que permite al individuo interactuar comunicativamente con sus congéneres, comprender la realidad que le rodea e integrarse a la sociedad.

En el enfoque didáctico, la perspectiva teórica que orienta el trabajo del docente y del alumno, se deriva de la postura pedagógica del Colegio de Bachilleres, basada en una visión constructivista y por competencias. Esta postura reconoce al estudiante como constructor de su propio conocimiento, a través de procesos experienciales y cognitivos. Asimismo, el enfoque por competencias en el ámbito escolar se comprende como una propuesta que partiendo del aprendizaje significativo, complejo y situado, se orienta a la formación humana integral como condición esencial de todo proyecto pedagógico.

Con la finalidad de explicitar los roles de mediador y de constructor que se espera que asuman el docente y el estudiante respectivamente bajo estos enfoques, se ha optado por un marco metodológico basado en los principios teóricos del aprendizaje a través de la experiencia. Este marco, a partir del cual es posible derivar diversas estrategias para conducir el proceso enseñanza- aprendizaje en el aula, y muy semejante al utilizado en el sistema de enseñanza media básica, integra de manera general, cinco fases. En la primera, denominada **Problemática situada**, se presenta a los estudiantes una problemática de comunicación situada en un contexto comunicativo que requerirá para su solución, de nuevos aprendizajes. A continuación en la fase denominada **Experiencia concreta**, el docente presenta los nuevos aprendizajes en el contexto de un texto oral o escrito en inglés. En la fase de **Observación reflexiva**, se induce a los estudiantes a analizar los nuevos aprendizajes para tratar de comprenderlos, apoyándose en el contexto y en sus conocimientos previos, esto a su vez, los conduce a la fase de **Conceptualización abstracta** en la que los estudiantes elaboran hipótesis sobre el significado y las reglas que rigen la estructura y uso de los nuevos aprendizajes. Finalmente llegan a la fase de **Experimentación activa** en la que los estudiantes ponen a prueba sus hipótesis para confirmarlas o ajustarlas mediante la resolución de ejercicios cuyo nivel de complejidad se incrementa gradualmente.

Cabe señalar que la experiencia de aprendizaje dependiendo de los conocimientos previos del estudiante, en realidad puede dar inicio en cualquiera de las cinco fases del ciclo. Por razones prácticas y para ilustrar en específico el aprendizaje formal en el contexto del aula sin embargo, se acostumbra representarlo en la forma en que aquí se ha descrito.

Este marco, además de facilitar la articulación de estrategias de aprendizaje de la escuela secundaria con las del bachillerato, posibilita el desarrollo interrelacionado de las competencias disciplinares y las competencias genéricas, además, apoya al docente, sugiriéndole un rumbo a seguir, pero permitiéndole desarrollar o adaptar su propia ruta o estrategia, acorde con las necesidades de sus alumnos y su estilo de enseñanza.

VII. BLOQUES TEMÁTICOS

Bloque temático 1

ACCIONES QUE SE ENTRECROZAN EN EL PASADO	Carga horaria: 13 horas
--	-------------------------

Propósito

Al finalizar el bloque el estudiante será capaz de articular los elementos pertinentes del lenguaje para interactuar sobre tópicos relacionados con dos eventos que se entrecruzan en el pasado.

Contenidos y Referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación
<p>Expresar lo que alguien hacía en cierto momento del pasado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasado continuo (Formas afirmativa, negativa e interrogativa). 2. <i>Yes / No questions.</i> 3. Conectores <i>When</i> y <i>While</i>. <i>When</i> + pasado simple <i>While</i> + pasado continuo Producciones modelo: <i>They were watching TV when they heard a noise in the kitchen; I was taking a shower when the earthquake began; When Miss Foster came into the classroom, the girls weren't studying; I met an old friend while I was going to school this morning; While John was studying English, his friend arrived; Were they having breakfast when the doorbell rang? Yes, they were/No, they weren't.</i> <p>Solicitar y proporcionar información sobre lo que alguien estaba haciendo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasado simple y pasado continuo. 2. <i>Yes / No questions.</i> 3. <i>Wh_ questions.</i> Producciones modelo: <i>Was she listening to music while the teacher was calling the role? Yes, she was/No, she wasn't; What were you doing when the bomb exploded? I was...; What was your sister/brother doing when...?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica las estructuras gramaticales de los tiempos pasado continuo y pasado simple, para obtener o interpretar información de un texto oral o escrito. - Diferencia, en un texto oral o escrito, el orden en que ocurrieron dos acciones que se entrecruzaron. - Identifica errores de redacción con base en la situación e intención comunicativas, para corregir un texto que describe acciones que se entrecruzaron. - Selecciona los elementos lingüísticos pertinentes para narrar brevemente en forma oral o escrita, acciones que se entrecruzaron. - Selecciona los elementos lingüísticos pertinentes según la situación e intención comunicativas, al sostener una conversación relacionada con acciones que se entrecruzan en el pasado.

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura:

1. Realizar el encuadre del curso enfatizando el propósito de la asignatura, el de los bloques que la integran así como los criterios de evaluación. Propiciar la participación de los estudiantes para acordar las reglas de comportamiento que rigen dentro del aula. (retardos, uso de teléfonos celulares, etc.)
2. Realizar una evaluación diagnóstica formal, como base para los posibles ajustes a la planeación inicial. Reactivar los conocimientos previos pertinentes (presente continuo, pasado simple, etc.) para el aprendizaje de los temas del bloque y facilitar el aprendizaje significativo.
3. Plantear una problemática situada de tipo comunicativo.

Desarrollo:

4. Presentar en el contexto de diálogos, narraciones, etc., los nuevos aprendizajes que habrán de requerirse para solucionar la problemática. Propiciar preferentemente el uso de procedimientos inductivos para abordarlos, sin descartar el empleo ocasional de los procedimientos deductivos dependiendo del tema y a juicio del docente.
5. Inducir a los estudiantes al análisis y a la reflexión para que, con base en el contexto y en sus conocimientos previos (pasado simple, presente continuo), infieran el significado de los nuevos aprendizajes y formulen hipótesis o conjeturas sobre las reglas que rigen su estructura gramatical.
6. Promover el trabajo individual primero y posteriormente el trabajo en equipos, para lograr los beneficios de la problematización, y las ventajas del trabajo colaborativo (ayuda entre iguales, ejercitación de la tolerancia, el respeto, etc.) respectivamente. Proporcionar al grupo nuevos ejemplos que los lleven a la confirmación o al ajuste de sus conclusiones.
7. Socializar las conclusiones de los equipos, pidiendo a los alumnos que brevemente expliquen cómo llegaron a ellas, para enriquecer las estrategias del grupo. Seguidamente consensuar estas conclusiones (significados y reglas gramaticales). Es importante que los estudiantes descubran que la acción descrita por el pasado continuo es anterior a la expresada por el pasado simple y que la primera se encontraba en curso cuando sucedió la acción expresada en pasado simple.
8. Para practicar lo aprendido, proporcionar al grupo ejercicios variados en clase, transitando siempre de lo simple a lo complejo y relacionándolos en lo posible, con actividades comunicativas de la vida real. Asimismo, promover durante estas actividades la autoevaluación y la coevaluación, con el apoyo de listas de cotejo o rúbricas, sin descartar la heteroevaluación con la participación del docente. Como una fuente de práctica adicional, aprovechar para el trabajo en casa, los ejercicios que se ofrecen en sitios como <http://www.englishworksheets.com/pastcontinuous-1.html> entre otros (ver el apartado *Fuentes de información para el alumno*).
9. Retomar la problemática situada planteada al inicio, con el fin de que los estudiantes utilicen los nuevos aprendizajes para solucionarla.

Cierre:

10. Consolidar los aprendizajes del bloque mediante actividades que permitan a los estudiantes relacionar las nuevas funciones de la lengua con otras previamente aprendidas, y utilizarlas en situaciones comunicativas nuevas vinculadas a su realidad (personalización). Las funciones de este bloque se prestan para su consolidación a través de diversas narraciones de eventos reales o ficticios e improvisando diálogos sobre el tópico aprendido. Esta etapa se presta especialmente para recopilar productos valiosos para el portafolio de evidencias, así como para concientizar a los estudiantes de la importancia de la entrega en tiempo y forma de sus trabajos, como una forma de contribuir al desarrollo de su sentido de responsabilidad.
11. Para la evaluación sumativa se recomienda integrar las calificaciones obtenidas en diversas actividades a lo largo del bloque (juegos de roles, portafolio de evidencias, proyectos, etc.), con la de una prueba objetiva.

12. En función de los resultados obtenidos, proporcionar la retroalimentación que proceda.

Fuentes de información para el alumno

Referencias bibliográficas.

Llanas, Angela, Williams Libby. (2010) *Be Competent, Student's book 3*. México. Macmillan.

Reid, Nigel, Rujana, Gabriela G., Núñez, Julieta. (2014) *Active English, Student book 3*. Alston. 2nd edition.

Referencias electrónicas.

http://www.englishtenses.com/test/when_or_while_test

<http://www.englishworksheets.com/past-continuous-1.html>

<http://www.egeacademy.com/blog/exercises/simple-past-past-continuous-while-when/>

Fuentes de información para el docente

Referencias bibliográficas.

Gower, Roger, Phillips, Diane, & Walters, Steve. (2005). *Teaching Practice*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Seymour, David & Popova, Maria. (2005). *700 Classroom Activities*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Sharma, Pete & Barrett Barney. (2007). *Blended Learning*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Referencias electrónicas.

<http://www.busyteacher.com>

<http://www.ESLvideo.com>

<http://web2.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone/330/grammar/regcom.htm>

www.teach-this.com/resources/grammar/past-simple

Bloque temático 2

LO QUE ACOSTUMBRÁBAMOS HACER

Carga horaria: 16 horas

Propósito

Al finalizar el bloque, el estudiante será capaz de articular los elementos pertinentes del lenguaje para intercambiar información sobre hábitos en el pasado y para establecer comparaciones de superioridad.

Contenidos y Referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación								
<p>Conversar sobre acciones habituales en el pasado.</p> <p>1. Uso de <i>Used to</i>. Producciones modelo: <i>People used to keep the names and telephone numbers of their acquaintances in small notebooks, now they store them in their cell phones. Ten years ago, people didn't use to google information as much as they do today. Did you use to play videogames when you were five years old? Yes, I did/No, I didn't. I used to...instead.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica la función de la expresión <i>used to</i> para obtener o interpretar información de un texto oral o escrito. - Selecciona los elementos lingüísticos pertinentes para narrar en forma oral o escrita, hábitos pasados. - Selecciona los elementos lingüísticos adecuados, según la situación e intención comunicativas, al sostener una conversación sobre hábitos pasados, propios y de terceras personas. 								
<p>Hacer comparaciones. (1)</p> <p>1. Comparativo de superioridad. (...adj/adv + er + than...) (...more + adj/adv + than...)</p> <table border="1" data-bbox="224 1100 732 1220"> <tr> <td><i>tall-taller</i></td> <td><i>good-better</i></td> </tr> <tr> <td><i>expensive-more expensive</i></td> <td><i>bad-worse</i></td> </tr> <tr> <td><i>big-bigger</i></td> <td><i>fast-faster</i></td> </tr> <tr> <td><i>easy-easier</i></td> <td><i>slowly-more slowly</i></td> </tr> </table> <p>2. <i>Yes / No questions</i> y <i>Wh_ questions</i>. 3. <i>Tag questions</i>. Producciones modelo: <i>Merida is nicer than Mexico City, it's warmer and cleaner; He runs faster than Jorge; My mother drives more slowly than my father; Mary isn't taller than Karen; Is Tlaxcala more expensive than Monterrey? Yes, it is / No, it isn't; Which is bigger Colima or Tlaxcala? Colima is...; Playa del Carmen is more expensive than Acapulco, isn't it? Yes, it is; Apple products aren't cheaper than Samsung products are they? No, they aren't;...</i></p>	<i>tall-taller</i>	<i>good-better</i>	<i>expensive-more expensive</i>	<i>bad-worse</i>	<i>big-bigger</i>	<i>fast-faster</i>	<i>easy-easier</i>	<i>slowly-more slowly</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica las estructuras gramaticales y la función del comparativo de superioridad para obtener o interpretar información de un texto oral o escrito. - Identifica errores de redacción con base en la situación e intención comunicativas, para corregir un texto que expresa comparaciones de superioridad. - Selecciona los elementos lingüísticos pertinentes al expresar comparaciones de superioridad, en forma escrita. - Sostiene una comunicación adecuada sobre comparaciones de superioridad, a partir de la selección de los elementos lingüísticos pertinentes, según la intención y situación comunicativas.
<i>tall-taller</i>	<i>good-better</i>								
<i>expensive-more expensive</i>	<i>bad-worse</i>								
<i>big-bigger</i>	<i>fast-faster</i>								
<i>easy-easier</i>	<i>slowly-more slowly</i>								

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura:

1. Dar a conocer el propósito del bloque enfatizando la utilidad de los temas para la comunicación especialmente en el ámbito social.
2. Realizar una evaluación diagnóstica puntual, seguida de la retroalimentación que proceda, para reactivar los conocimientos previos pertinentes (pasado simple, adjetivos) para el aprendizaje de los nuevos temas y facilitar el aprendizaje significativo.
3. Presentar la problemática situada.

Desarrollo:

4. Presentar en el contexto de diálogos, narraciones, etc., los nuevos aprendizajes que habrán de requerirse para solucionar la problemática. Propiciar preferentemente el uso de procedimientos inductivos para abordarlos, sin descartar el empleo ocasional de los procedimientos deductivos dependiendo del tema y a juicio del docente.
5. Inducir a los estudiantes al análisis y a la reflexión para que, con base en el contexto y en sus conocimientos previos (pasado simple, presente continuo, etc.), infieran el significado de los nuevos aprendizajes y formulen hipótesis o conjeturas sobre las reglas que rigen su estructura gramatical.
6. Promover el trabajo individual primero y posteriormente el trabajo en equipos, para lograr los beneficios de la problematización, y las ventajas del trabajo colaborativo (ayuda entre iguales, ejercitación de la tolerancia, el respeto, etc.) respectivamente. Proporcionar al grupo nuevos ejemplos que los lleven a la confirmación o al ajuste de sus conclusiones.
7. Socializar las conclusiones de los equipos, pidiendo a los alumnos que brevemente expliquen cómo llegaron a ellas, para enriquecer las estrategias del grupo. Seguidamente consensuar estas conclusiones (significados y reglas gramaticales). Es importante que dentro de sus conclusiones los estudiantes establezcan que la estructura para expresar hábitos pasados es la misma para todos los pronombres (*I used to...; she used to...; etc.*), además de los diferentes patrones en la estructura de los adjetivos y/o adverbios utilizados para establecer comparaciones.
8. Para practicar lo aprendido, proporcionar al grupo ejercicios variados en clase, transitando siempre de lo simple a lo complejo y relacionándolos en lo posible, con actividades comunicativas de la vida real. Asimismo, promover durante estas actividades la autoevaluación y la coevaluación, con el apoyo de listas de cotejo o rúbricas, sin descartar la heteroevaluación con la participación del docente. Como una fuente de práctica adicional, aprovechar para el trabajo en casa, los ejercicios que se ofrecen en sitios como <http://www.mansioningles.com/Gram13.htm> entre otros (ver el apartado fuentes de información para el alumno).
9. Retomar la problemática situada planteada al inicio con el fin de que los estudiantes utilicen los nuevos aprendizajes para solucionarla

Cierre:

10. Consolidar los aprendizajes del bloque mediante actividades que permitan a los estudiantes relacionar las nuevas funciones de la lengua con otras previamente aprendidas, y utilizarlas en situaciones comunicativas nuevas vinculadas a su realidad (personalización). Las funciones de este bloque se prestan para su consolidación a través de diversas narraciones de eventos reales o ficticios e improvisando diálogos sobre el tópico aprendido. Esta etapa se presta especialmente para recopilar productos valiosos para el portafolio de evidencias, así como para concientizar a los estudiantes de la importancia de la entrega en tiempo y forma de sus trabajos, como una forma de contribuir al desarrollo de su sentido de responsabilidad.
11. Para la evaluación sumativa se recomienda integrar las calificaciones obtenidas en diversas actividades a lo largo del bloque (juego de roles, ejercicios, proyectos, etc.), con la de una prueba objetiva.

12. En función de los resultados obtenidos, proporcionar la retroalimentación que proceda.

Fuentes de información para el alumno

Referencias bibliográficas.

Llanas, Angela, Williams Libby. (2011) *Be Competent, Student's book 5*. México. Macmillan.

Llanas, Angela, Williams Libby. (2010) *Be Competent, Student's book 2*. México. Macmillan.

Reid, Nigel, Rujana, Gabriela G., Núñez, Julieta. (2014) *Active English, Student book 1. Alston. 2nd*

Referencias electrónicas.

<http://www.mansioningles.com/Gram13.htm>

<http://www.ingenierogeek.com/2013/11/curso-ingles-medio-adjetivos-comparativos-uso-de-than-less-para-comparar.html>

Fuentes de información para el docente.

Referencias bibliográficas.

Gower, Roger, Phillips, Diane, & Walters, Steve. (2005). *Teaching Practice*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Seymour, David & Popova, Maria. (2005). *700 Classroom Activities*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Sharma, Pete & Barrett Barney. (2007). *Blended Learning*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Referencias electrónicas.

<http://www.busyteacher.com>

<http://www.ESLvideo.com>

<http://web2.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone/330/grammar/regcom.htm>

<http://www.elbase.com/notes.php?id=549>

Bloque temático 3

COMPARACIONES	Carga horaria: 19 horas
---------------	-------------------------

Propósito

Al finalizar el bloque, el estudiante será capaz de articular los elementos pertinentes del lenguaje para intercambiar información haciendo comparaciones de igualdad y en grado superlativo, así como para comprar y vender artículos variados.

Contenidos y Referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación
<p>Hacer comparaciones. (2)</p> <p>1. Comparativo de igualdad. (...as + adj + as...) (...not as + adj + as...)</p> <p>2. Yes / No questions. Producciones modelo: <i>Paris is as expensive as London; Is Puebla as cold as Tijuana? Yes, it is / No, it isn't; Susie isn't as tall as Mary.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica la función y las estructuras del comparativo de igualdad para obtener o interpretar información de un texto oral o escrito. - Selecciona los elementos lingüísticos pertinentes al expresar semejanzas y diferencias en forma oral o escrita. - Selecciona los elementos lingüísticos adecuados para sostener una conversación sobre semejanzas y diferencias entre dos elementos.
<p>Hacer comparaciones. (3)</p> <p>1. Superlativos (adjetivos/adverbios). (... adj/adv + ...est) (...most + adj/adv...) <i>big-(the) biggest good-(the) best bad-(the) worst badly-(the) worst well-(the) best fast-(the)fastest Expensive/(the) most expensive</i></p> <p>2. Yes / No questions y Wh_ questions. Producciones modelo: <i>The Pacific is the world's largest ocean; What's the most expensive city in The United States? It's New York; The Mississippi isn't the longest river in the world; My oldest brother is a lawyer.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica la función y las estructuras del grado superlativo para obtener o interpretar información de un texto oral o escrito. - Identifica errores de redacción según la situación e intención comunicativas, para corregir un texto en el que se expresan comparaciones en grado superlativo. - Selecciona los elementos lingüísticos pertinentes al expresar comparaciones en grado superlativo en forma oral o escrita. - Selecciona los elementos lingüísticos adecuados, para sostener una conversación que incluye comparaciones en grado superlativo.
<p>Comprar y vender artículos variados.</p> <p>1. Frases fijas para vender / comprar. Producciones modelo: <i>Can I help you? ; Could you help me?; Do you have this jacket in black / a smaller size?; Can I try this (these) ... on?; Are these jeans cheaper than those ones?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Selecciona las expresiones adecuadas al sostener una conversación en torno a la compra y venta de artículos variados.

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura:

1. Dar a conocer el propósito del bloque enfatizando la utilidad de los temas para la comunicación especialmente en el ámbito social.
2. Realizar una evaluación diagnóstica puntual, seguida de la retroalimentación que proceda, para reactivar los conocimientos previos pertinentes (realizar comparaciones entre dos elementos, vocabulario referente a prendas de vestir) para el aprendizaje de los nuevos temas y facilitar el aprendizaje significativo.
3. Presentar la problemática situada.

Desarrollo:

4. Presentar en el contexto de diálogos, narraciones, etc., los nuevos aprendizajes que habrán de requerirse para solucionar la problemática. Propiciar preferentemente el uso de procedimientos inductivos para abordarlos, sin descartar el empleo ocasional de los procedimientos deductivos dependiendo del tema y a juicio del docente.
5. Inducir a los estudiantes al análisis y a la reflexión para que, con base en el contexto y en sus conocimientos previos (pasado simple, presente continuo), infieran el significado de los nuevos aprendizajes y formulen hipótesis o conjeturas sobre las reglas que rigen su estructura gramatical.
6. Promover el trabajo individual primero y posteriormente el trabajo en equipos, para lograr los beneficios de la problematización, y las ventajas del trabajo colaborativo (ayuda entre iguales, ejercitación de la tolerancia, el respeto, etc.) respectivamente. Proporcionar al grupo nuevos ejemplos que los lleven a la confirmación o al ajuste de sus conclusiones.
7. Socializar las conclusiones de los equipos, pidiendo a los alumnos que brevemente expliquen cómo llegaron a ellas, para enriquecer las estrategias del grupo. Seguidamente consensuar estas conclusiones (significados y reglas gramaticales). Es importante que los estudiantes descubran la estructura que se utiliza para expresar igualdad (similitud) entre dos elementos, además la estructura utilizada para señalar la superioridad de un elemento sobre los demás.
8. Para practicar lo aprendido, proporcionar al grupo ejercicios variados en clase, transitando siempre de lo simple a lo complejo y relacionándolos en lo posible, con actividades comunicativas de la vida real. Asimismo, promover durante estas actividades la auto- evaluación y la coevaluación, con el apoyo de listas de cotejo o rúbricas, sin descartar la heteroevaluación con la participación del docente. Como una fuente de práctica adicional, aprovechar, para el trabajo en casa, los ejercicios que se ofrecen en sitios como <http://www.mansioningles.com/Gram13.htm> entre otros (ver el apartado *Fuentes de información para el alumno*).
9. Retomar la problemática situada planteada al inicio con el fin de que los estudiantes utilicen los nuevos aprendizajes para solucionarla.

Cierre:

10. Consolidar los aprendizajes del bloque mediante actividades que permitan a los estudiantes vincular las nuevas funciones con otras previamente aprendidas, y utilizarlas en situaciones comunicativas nuevas vinculadas a su realidad (personalización). Aprovechar esta etapa para contribuir al desarrollo del sentido de responsabilidad de los estudiantes, concientizándolos de la importancia de la entrega en tiempo y forma de sus diferentes trabajos.
11. Para la evaluación sumativa se recomienda integrar las calificaciones obtenidas en diversas tareas a lo largo del bloque (juego de roles, proyectos, portafolio de evidencias, etc.), con la de una prueba objetiva a juicio del docente.
12. La calificación semestral se obtendrá promediando las calificaciones finales de los tres bloques.

Fuentes de información para el alumno

Referencias bibliográficas.

Rogers, Mickey, Taylore-Knowles, Joanne, Taylore-Knowles, Steve. (2010) *Open Mind Level 1B*. Macmillan.
Llanas, Angela, Williams, Libby. (2010) *Be Competent, Student's book 2*. México. Macmillan.
Reid, Nigel, Rujana, Gabriela G., Núñez, Julieta. (2014) *Active English, Student book 1*. Alston. 2nd

Referencias electrónicas.

https://elt.oup.com/student/trig/grammar2/grammar2_u06/?cc=mx&selLanguage=en

<http://www.mansioningles.com/Gram13.htm>

<http://www.ingenierogeek.com/2013/11/curso-ingles-medio-adjetivos-comparativos-uso-de-than-less-para-comparar.html>

Fuentes de información para el docente

Referencias bibliográficas.

Gower, Roger, Phillips, Diane, & Walters, Steve. (2005). *Teaching Practice*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Seymour, David & Popova, Maria. (2005). *700 Classroom Activities*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Sharma, Pete & Barrett Barney. (2007). *Blended Learning*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Referencias electrónicas.

<http://www.busyteacher.com>

<http://www.ESLvideo.com>

<http://web2.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone/330/grammar/regcom.htm>

Elaboradores

Fernando Hernández Hernández	Profesor del Plantel 2, Cien Metros
María Isabel Ruiz Soria	Profesora del Plantel 7, Iztapalapa
Rocío Vázquez Gómez	Profesora del Plantel 7, Iztapalapa
Mario Eduardo González González	Profesor del Plantel 12, Nezahualcóyotl
Isabel Cristina López Hernández	Profesora del Plantel 12, Nezahualcóyotl
José Antonio Suárez Lanos	Profesor del Plantel 12, Nezahualcóyotl
Isaac Beltrán Romero	Profesor del Plantel 16, Tláhuac
Julieta González Cruz	Profesora del Plantel 20, Del Valle
Martha María M. Márquez Milán	Analista de Desarrollo Curricular. Secretaría General
Carlos Armando Sánchez Mancilla	Coordinador de Academia de Inglés. Secretaría General

Directorio

Sylvia B. Ortega Salazar	Directora General
Mauro Sergio Solano Olmedo	Secretario General
Adrián Castelán Cedillo	Secretario de Servicios Institucionales
José Luis Cadenas Palma	Secretario Administrativo
Carlos David Zarrabal Robert	Coordinador Sectorial de la Zona Norte
Raúl Zavala Cortés	Coordinador Sectorial de la Zona Centro
Elideé Echeverría Valencia	Coordinadora Sectorial de la Zona Sur
Miguel Ángel Báez López	Director de Planeación Académica
Remigio Jarillo González	Director de Evaluación, Asuntos del Profesorado y Orientación Educativa
Rafael Velázquez Campos	Subdirector de Planeación Curricular
Celia Cruz Chapa	Subdirectora de Capacitación para el Trabajo
Rebeca Morales Camarena	Subdirectora de Actividades Paraescolares
María Guadalupe Coello Macías	Jefa del Departamento de Análisis y Desarrollo Curricular